

Какие документы вы можете больше не готовить для перепланировки...

07.05.2014

Уважаемые жители Восточного административного округа!

Инспекция по надзору за переустройством помещений в жилых домах по ВАО информирует о том, что в соответствии с распоряжением Правительства Москвы № 376-рп от 12 мая 2011 г. «О Базовом регистре информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве» при получении государственной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах и жилых домах и оформление приёмочной комиссией акта о завершённом переустройстве и (или) перепланировке помещений в многоквартирных домах и жилых домах» **вы в праве** не предоставлять следующие документы:

1	Паспортное досье	15	Кадастровая выписка об объекте недвижимости (жилое помещение)
2	Копия ордера на жилое помещение	16	Кадастровый паспорт объекта недвижимости (жилое помещение)
3	Справка об утере ордера (жилое помещение)	17	Поэтажный план (нежилое помещение)
4	Договор социального найма (жилое помещение)	18	Экспликация к поэтажному плану (нежилое помещение)
5	Карточка учета собственника жилого помещения (жилое помещение)	19	Выписка из технического паспорта здания (строения) (Форма 1а) (нежилое помещение)
6	Договор купли-продажи жилого помещения	20	Справка БТИ о состоянии здания/помещения (Форма 5) (нежилое помещение)
7	Договор купли-продажи с рассрочкой платежа жилого помещения	21	Выписка из домовой книги (жилое помещение)
8	Договор мены с оплатой разницы в стоимости в стоимости жилых помещений с рассрочкой платежа	22	Выписка из ЕГРП (нежилое помещение)
9	Договор купли продажи жилого помещения с использованием ипотечного жилого кредитования	23	Свидетельство о государственной регистрации прав на здание (строение, сооружение, объект незавершенного строительства) (нежилое помещение)
10	Договор найма жилого помещения	24	Поэтажный план (нежилое помещение)
11	Договор найма жилого помещения в общежитии	25	Выписка из ЕГРП (жилое помещение)
12	Договор найма жилого помещения (в бездотационном доме жилищного фонда города Москвы)	26	Единый жилищный документ (жилое помещение)
		27	Выписка из домовой книги (для нанимателя)
13	Договор найма служебного жилого помещения	28	Копия финансово-лицевого счета (жилое помещение)
14	Договор социального найма (жилое помещение)	29	Договор найма жилого помещения (для арендатора)

Инспекция данные документы запрашивает самостоятельно посредством межведомственного электронного взаимодействия через автоматизированную систему государственных и муниципальных услуг и функций (АС ГУФ).

Также сообщаем, что обратиться за получением государственной услуги вы можете посредством направления электронного заявления через портал государственных услуг города Москвы (pgu.mos.ru).

Адрес страницы: <http://vao.mos.ru/presscenter/news/detail/1027787.html>

[Префектура ВАО города Москвы](#)