



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ПРЕФЕКТУРА ВОСТОЧНОГО  
АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУТА ГОРОДА МОСКВЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18 декабря 2014г.

№ 519-В-РП

**Об утверждении государственных заданий государственным бюджетным учреждениям города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 г. № 836-ПП «О совершенствовании порядка формирования государственного задания для государственных учреждений города Москвы»:

1. Утвердить государственные задания на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов государственным бюджетным учреждениям города Москвы:

- 1.1. ГБУ «Досуговый центр Богородское» (приложение 1).
- 1.2. ГБУ «Центр Вешняки» (приложение 2).
- 1.3. ГБУ «Спортивно досуговый центр «Восточное Измайлово» (приложение 3).
- 1.4. ГБУ «Социально-досуговый центр «КОНТАКТ» (приложение 4).
- 1.5. ГБУ «Культурно-спортивный центр «Форвард» (приложение 5).
- 1.6. ГБУ Центр Культуры и Спорта «Южное Измайлово» (приложение 6).
- 1.7. ГБУ «Центр культуры и спорта «Измайлово» (приложение 7).
- 1.8. ГБУ «Спортивно-досуговый центр «Триумф» (приложение 8).
- 1.9. ГБУ «Детский молодежный центр «Синяя птица» (приложение 9).
- 1.10. ГБУ «Центр досуга и спорта «Новогиреево» (приложение 10).
- 1.11. ГБУ «Центр творчества, досуга и спорта Новокосино «Родник» (приложение 11).

1.12. ГБУ «Детско-молодежный центр Перово» (приложение 12).

1.13. ГБУ «Центр по работе с населением «Преображенец» (приложение 13).

1.14. ГБУ «Досуговый центр «Юность» (приложение 14).

1.15. ГБУ «Досуговый центр «Соколинка» (приложение 15).

1.16. ГБУ «Детский молодежный центр «Сокольники» (приложение 16).

2. Руководителям государственных бюджетных учреждений города Москвы обеспечить выполнение утвержденных государственных заданий (п.1).

3. Управлению социального развития префектуры, управам районов на территории округа обеспечить контроль за выполнением государственных заданий (п.1).

4. Организационному управлению префектуры опубликовать государственные задания (п.1) на Веб-портале префектуры.

5. Признать утратившими силу с 1 января 2015 г. в связи с изданием настоящего распоряжения:

5.1. Распоряжение префектуры от 12 мая 2014 г. № 197-В-РП «Об утверждении государственного задания Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Досуговый центр Богородское» на 9 месяцев 2014 года и на плановый период 2015 и 2016 годов».

5.2. Распоряжение префектуры от 12 мая 2014 г. № 198-В-РП «Об утверждении государственного задания Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Центр Вешняки» на 9 месяцев 2014 года и на плановый период 2015 и 2016 годов».

5.3. Распоряжение префектуры от 12 мая 2014 г. № 195-В-РП «Об утверждении государственного задания Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Спортивно досуговый центр «Восточное Измайлово» на 9 месяцев 2014 года и на плановый период 2015 и 2016 годов».

5.4. Распоряжение префектуры от 12 мая 2014 г. № 199-В-РП «Об утверждении государственного задания Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Социально-досуговый центр «КОНТАКТ» на 9 месяцев 2014 года и на плановый период 2015 и 2016 годов».

5.5. Распоряжение префектуры от 31 декабря 2013 г. № 550-В-РП «Об утверждении государственного задания Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Культурно-спортивный центр «Форвард» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

5.6. Распоряжение префектуры от 31 декабря 2013 г. № 551-В-РП «Об утверждении государственного задания Государственному бюджетному учреждению города Москвы Центр Культуры и Спорта «Южное Измайлово» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

5.7. Распоряжение префектуры от 31 декабря 2013 г. № 552-В-РП «Об утверждении государственного задания Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Центр культуры и спорта «Измайлово» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

5.8. Распоряжение префектуры от 31 декабря 2013 г. № 554-В-РП «Об утверждении государственного задания Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Триумф» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

5.9. Распоряжение префектуры от 31 декабря 2013 г. № 555-В-РП «Об утверждении государственного задания Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Детский молодежный центр «Синяя птица» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

5.10. Распоряжение префектуры от 31 декабря 2013 г. № 553-В-РП «Об утверждении государственного задания Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Центр досуга и спорта «Новогиреево» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

5.11. Распоряжение префектуры от 31 декабря 2013 г. № 556-В-РП «Об утверждении государственного задания Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Центр творчества, досуга и спорта Новокосино «Родник» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

5.12. Распоряжение префектуры от 12 мая 2014 г. № 196-В-РП «Об утверждении государственного задания Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Детско-молодежный центр Перово» на 9 месяцев 2014 года и на плановый период 2015 и 2016 годов».

5.13. Распоряжение префектуры от 12 мая 2014 г. № 200-В-РП «Об утверждении государственного задания Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Центр по работе с населением «Преображенец» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

5.14. Распоряжение префектуры от 12 мая 2014 г. № 201-В-РП «Об утверждении государственного задания Государственному бюджетному учреждению

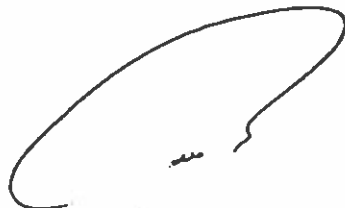
города Москвы «Досуговый центр «Юность» на 9 месяцев 2014 года и на плановый период 2015 и 2016 годов».

5.15. Распоряжение префектуры от 31 декабря 2013 г. № 557-В-РП «Об утверждении государственного задания Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Досуговый центр «Соколинка» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

5.16. Распоряжение префектуры от 12 мая 2014 г. № 202-В-РП «Об утверждении государственного задания Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Детский молодежный центр «Сокольники» на 9 месяцев 2014 года и на плановый период 2015 и 2016 годов».

6. Контроль по пункту 4 настоящего распоряжения возложить на заместителя префекта Кузнецову И.М., в целом – на заместителя префекта Пильщикова О.Е.

Префект



В.А. Тимофеев

Разослано: Захарову Ю.Д., Кузнецовой И.М., Пильщикову О.Е., управлениям: социального развития, экономики, финансов и перспективного развития, организационному, бухгалтерского учета и отчетности префектуры, ГБУ «ДЦ «Богородское», ГБУ «Центр Вешняки», ГБУ СДЦ «Восточное Измайлово», ГБУ «СДЦ «КОНТАКТ», ГБУ КСЦ «Форвард», ГБУ ЦКС «Южное Измайлово», ГБУ «ЦКС «Измайлово», ГБУ «СДЦ Триумф», ГБУ «ДМЦ Синяя птица», ГБУ «ЦДС «Новогиреево», ГБУ «ЦТДС Новокосино «Родник», ГБУ «ДМЦ Перово», ГБУ ЦРН «Преображенец», ГБУ «ДЦ «Юность», ГБУ ДЦ «Соколинка», ГБУ «ДМЦ «Сокольники», управам районов - 16

Большакова  
(499) 161-97-51

**ПРОЕКТ ПРЕДСТАВЛЕН:**

Заместитель префекта  
**О.Е. Пильщиков**  
(Виза на листе согласования)

**ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Начальник управления  
социального развития  
**А.В. Зоря**  
(Виза на листе согласования)

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Ведущий специалист отдела  
молодежной политики управления  
социального развития  
**И.В. Большакова**  
(Виза на листе согласования)

**ПРОЕКТ СОГЛАСОВАН:**

Первый заместитель префекта –  
руководитель контрактной службы  
**Ю.Д. Захаров**  
(Виза на листе согласования)

Заместитель префекта  
**И.М. Кузнецова**  
(Виза на листе согласования)

Руководитель аппарата префектуры  
**М.В. Сякова**  
(Виза на листе согласования)

Главный бухгалтер - начальник  
управления бухгалтерского учета и  
отчетности  
**Н.П. Букина**  
(Виза на листе согласования)

Начальник управления экономики,  
финансов и перспективного развития  
**Е.А. Дерунов**  
(Виза на листе согласования)

Юридический отдел  
(Виза на листе согласования)

Сектор по работе  
с распорядительными документами

*Иванов*

*Иванов (Большакова И.В.)*

Приложение 7  
к распоряжению префектуры  
от «18» 02 Календаря, 2014 г.  
№ 519-ВД-РП

Государственное задание  
Государственного бюджетного учреждения города Москвы  
«Центр культуры и спорта «Измайлово»  
(ГБУ «ЦКС «Измайлово»)  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

## ЧАСТЬ 1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ)

1. Порядковый номер государственной услуги: **01**
2. Наименование государственной услуги:  
Проведение занятий по физической культуре и спорту.
3. Потребители государственной услуги – физические и (или) юридические лица:  
3.1. Категории физических и (или) юридических лиц – потребителей государственной услуги (перечень категорий):  
Физические лица всех категорий и возрастов, включая инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
4. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги  
4.1. Показатели качества государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Уровень удовлетворенности жителей города Москвы объемом и качеством услуг	% (от числа опрошенных)	$ДПУУ = \frac{КПУ}{ОКопр} * 100\%$ , где ДПУУ – доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания государственной услуги; КПУ – кол-во потребителей, удовлетворенных качеством оказания государственной услуги; ОКопр. – общее количество опрошенных потребителей, оценивших качество оказания государственной услуги)	Не менее 80%	Не менее 80%	Не менее 80%	Не менее 80%	Не менее 80%

4.2. Объем государственной услуги:

4.2.1. Объем государственной услуги в разрезе по годам

Наименование услуги в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значения показателей объема государственной услуги (в количественном (натуральном) выражении)				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Проведение занятий по физической культуре и спорту	Количество занимающихся	Чел.	492	492	636	636	636

4.2.2. Объем государственной услуги на очередной финансовый год в разрезе по кварталам

Наименование услуги в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значения показателей объема государственной услуги (в количественном (натуральном) выражении) на очередной финансовый год																	
			январь	февраль	март	1 кв.	апрель	май	июнь	2 кв.	июль	август	сентябрь	3 кв.	октябрь	ноябрь	декабрь	4 кв.	год	
Проведение занятий по физической культуре и спорту	Количество занимающихся	Чел.	636	636	636	636	636	636	636	636	636	636	636	636	636	636	636	636	636	636

5. Реквизиты регламента или иного документа, устанавливающего порядок оказания государственной услуги или перечень нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

5.1. Нормативно-правовые акты, используемые при оказании государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам:

- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- постановление Правительства Москвы от 26.12.2012 № 836-ПП «О совершенствовании порядка формирования государственного задания для государственных учреждений города Москвы»;



- Распоряжение префектуры Восточного административного округа города Москвы от 17.12.2014 г. № 518-В-РП «Об утверждении Ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы, находящимися в ведении префектуры Восточного административного округа города Москвы»
  - Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
  - закон города Москвы от 30.09.2009 №39 «О молодежи»;
  - закон города Москвы от 15.07.2009 № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве»;
  - Приказ Минздравасоцразвития РФ от 15.08.2011 № 916н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта»;
  - Приказ Минздравасоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
  - Приказ Минздравасоцразвития РФ от 30.03.2011 № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;
  - постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 № 27 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03»;
  - нормативные акты префектуры Восточного административного округа города Москвы;
  - локальные нормативные акты Учреждения (в том числе, Устав Учреждения).
- 5.2. Основные процедуры оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам:
- прием заявлений потребителей/законных представителей потребителей (младше 14 лет) о приеме в кружок, студию, мастерскую, секцию и др. объединение;
  - заключение договоров на оказание государственной услуги с потребителем/законным представителем потребителя;
  - проведение занятий по направлению деятельности кружка, студии, мастерской, секции и др. объединения в соответствующем формате (групповые или индивидуальные занятия) и в соответствии с расписанием;
  - обеспечение потребителем государственной услуги необходимыми для занятия в кружке, студии, мастерской, секции и др. объединении мебелью, инвентарем, оборудованием, техническими средствами и материалами;
  - организация участия потребителей государственной услуги в мероприятиях Учреждения, соответствующих профилю/направлению деятельности кружка, студии, мастерской, секции и др. объединений;
- 5.3. Перечень оснований для приостановления или отказа в оказании государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам:
- Медицинские противопоказания;
  - Заявление потребителя/законного представителя;
  - Изменение государственного задания учреждению;
  - Приостановление деятельности учреждения в связи с его ликвидацией;
  - Нарушение условий договора со стороны потребителя услуги, повлекшее за собой невозможность его исполнения исполнителем услуги;
  - Иные форс-мажорные обстоятельства, не зависящие от действий сторон.
- 5.4. Требования к квалификации и опыту персонала, предоставляющего государственные услуги, требования к материально-техническому обеспечению и порядок предоставления государственной услуги.
- 5.4.1. Требования к квалификации персонала - в соответствии с законодательством РФ и должностными инструкциями, утвержденными локальным нормативно-правовым актом учреждения. Перечень должностей согласовывается с учредителем и соответствует штатному расписанию.
- 5.4.2. Требования к материально-техническому обеспечению.

Материально-технический комплекс Учреждения должен обеспечивать выполнение следующих требований:

- Достаточность для выполнения государственной услуги, исправность;
- Соответствие требованиям пожарной и технической безопасности потребителей и работников Учреждения;
- Государственные услуги Учреждения должны оказываться такому количеству потребителей государственной услуги, которое считается оптимальным с учетом пропускной способности Учреждения в зависимости от направленности/вида деятельности кружка, студии, мастерской, секции и др. объединения.
- Помещения, в которых оказываются государственные услуги, должны соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям и обеспечивать удобства для потребителей государственной услуги.
- 5.4.3. Порядок предоставления государственных услуг:
  - прием заявлений потребителей/законных представителей потребителей (младше 14 лет) о приеме в кружок, студию, мастерскую, секцию и др. объединение;
  - заключение договоров на оказание государственной услуги с потребителем/законным представителем потребителя;
  - проведение занятий по направлению деятельности кружка, студии, мастерской, секции и др. объединения в соответствующем формате (групповые или индивидуальные занятия);
  - организация участия потребителей государственной услуги в мероприятиях Учреждения, соответствующих профилю/направлению деятельности кружка, студии, мастерской, секции и др. объединений.
- б. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание в пределах государственного задания на частично платной основе
- б.1. Государственная услуга в рамках государственного задания оказывается потребителям бесплатно.

## **ЧАСТЬ 2. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ (РАБОТ)**

### **РАЗДЕЛ 1**

1. Порядковый номер государственной работы: **28**
2. Наименование государственной работы: Организация и проведение официальных культурных мероприятий города Москвы в соответствии с Единым календарным планом культурных и спортивных мероприятий города Москвы.
3. Объем государственной работы:

3.1. Объем государственной работы в разрезе по годам:

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значения показателей объема государственной работы (в количественном выражении)					
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий города Москвы в соответствии с Единым календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы	Количество мероприятий	Ед.	19	19	21	21	21	

3.2. Объем государственной работы на очередной финансовый год в разрезе по кварталам:

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значения показателей объема государственной работы (в количественном выражении) на очередной финансовый год																	
			январь	февраль	март	1 кв.	апрель	май	июнь	2 кв.	июль	август	сентябрь	3 кв.	октябрь	ноябрь	декабрь	4 кв.	год	
Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий города Москвы в соответствии с Единым календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы	Количество мероприятий	Ед.	-	3	1	4	4	4	2	3	9	-	1	3	4	1	1	2	4	21

4. Показатели результата выполнения государственной работы:

4.1. Показатели результата выполнения государственной работы в разрезе по годам:

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя результата работы	Единица измерения	Планируемое значение показателя результата выполнения работы				
			отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий города Москвы в соответствии с Единым календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы	Фактическое количество проведенных мероприятий	Ед.	19	19	21	21	21

4.2. Показатели результата выполнения государственной работы на очередной финансовый год в разрезе по кварталам:

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значения показателей объема государственной работы (в количественном (натуральном) выражении) на очередной финансовый год																
			январь	февраль	март	1 кв.	апрель	май	июнь	2 кв.	июль	август	сентябрь	3 кв.	октябрь	ноябрь	декабрь	4 кв.	год
Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий города Москвы в соответствии с Единым календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы	Фактическое количество проведенных мероприятий	Ед.	-	3	1	4	4	2	3	9	-	1	3	4	1	1	2	4	21

5. Реквизиты регламента или иного документа, устанавливающего порядок выполнения работ и/или определяющего требования к содержанию работ:

5.1. Нормативно-правовые акты, используемые при оказании государственной работы:

- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- постановление Правительства Москвы от 26.12.2012 № 836-ПП «О совершенствовании порядка формирования государственного задания для государственных учреждений города Москвы»;
- Распоряжение префектуры Восточного административного округа города Москвы от 17.12.2014 г. № 518-В-РП «Об утверждении Ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы, находящимися в ведении префектуры Восточного административного округа города Москвы»
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- закон города Москвы от 30.09.2009 №39 «О молодежи»;
- закон города Москвы от 15.07.2009 № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 15.08.2011 № 916н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 30.03.2011 № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;
- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 № 27 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03»;
- нормативные акты префектуры Восточного административного округа города Москвы;
- локальные нормативные акты Учреждения (в том числе, Устав Учреждения).

## РАЗДЕЛ 2

1. Порядковый номер государственной работы: 29

2. Наименование государственной работы: Работа по организации деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, любительских объединений.

3. Объем государственной работы:

3.1. Объем государственной работы в разрезе по годам:

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значения показателей объема государственной работы (в количественном выражении)				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Работа по организации деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, любительских объединений	Количество клубных объединений и кружков	Ед.	7	7	7	10	10

### 3.2. Объем государственной работы на очередной финансовый год в разрезе по кварталам:

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значения показателей объема государственной работы (в количественном (натуральном) выражении) на очередной финансовый год																	
			январь	февраль	март	1 кв.	апрель	май	июнь	2 кв.	июль	август	сентябрь	3 кв.	октябрь	ноябрь	декабрь	4 кв.	год	
Работа по организации деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, любительских объединений	Количество клубных объединений и кружков	Ед.	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7

### 4. Показатели результата выполнения государственной работы:

#### 4.1. Показатели результата выполнения государственной работы в разрезе по годам:

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя результата работы	Единица измерения	Планируемое значение показателя результата выполнения работы				
			отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Работа по организации деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, любительских объединений	Численность участников клубных формирований	Чел.	255	255	255	310	310
	Количество клубных объединений и кружков	Ед.	7	7	7	10	10

4.2. Показатели результата выполнения государственной работы на очередной финансовый год в разрезе по кварталам:

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значения показателей объема государственной работы (в количественном (натуральном) выражении) на очередной финансовый год																	
			январь	февраль	март	1 кв.	апрель	май	июнь	2 кв.	июль	август	сентябрь	3 кв.	октябрь	ноябрь	декабрь	4 кв.	год	
Работа по организации деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, любительских объединений	Численность участников клубных формирований	Чел.	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255	255
	Количество клубных объединений и кружков	Ед.	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7

5. Реквизиты регламента или иного документа, устанавливающего порядок выполнения работ и/или определяющего требования к содержанию работ:

5.1. Нормативно-правовые акты, используемые при оказании государственной работы:

- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- постановление Правительства Москвы от 26.12.2012 № 836-ПП «О совершенствовании порядка формирования государственного задания для государственных учреждений города Москвы»;
- Распоряжение префектуры Восточного административного округа города Москвы от 17.12.2014 г. № 518-В-РП «Об утверждении Ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы, находящимися в ведении префектуры Восточного административного округа города Москвы»
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- закон города Москвы от 30.09.2009 №39 «О молодежи»;
- закон города Москвы от 15.07.2009 № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 15.08.2011 № 916н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 30.03.2011 № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;
- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 № 27 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03»;
- нормативные акты префектуры Восточного административного округа города Москвы;
- локальные нормативные акты Учреждения (в том числе, Устав Учреждения).

## РАЗДЕЛ 3

1. Порядковый номер государственной работы: 30

2. Наименование государственной работы: Работа по организации и проведению фестивалей, смотров, конкурсов, иных культурно-массовых, общественно, социально-значимых мероприятий.

3. Объем государственной работы:

3.1. Объем государственной работы в разрезе по годам:



Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значения показателей объема государственной работы (в количественном выражении)				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Работа по организации и проведению фестивалей, смотров, конкурсов, иных культурно-массовых, общественно, социально-значимых мероприятий	Количество мероприятий	Ед.	25	25	25	25	25

### 3.2. Объем государственной работы на очередной финансовый год в разрезе по кварталам:

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значения показателей объема государственной работы (в количественном (натуральном) выражении) на очередной финансовый год																
			январь	февраль	март	1 кв.	апрель	май	июнь	2 кв.	июль	август	сентябрь	3 кв.	октябрь	ноябрь	декабрь	4 кв.	год
Работа по организации и проведению фестивалей, смотров, конкурсов, иных культурно-массовых, общественно, социально-значимых мероприятий	Количество мероприятий	Ед.	2	1	2	5	2	2	4	8	-	1	3	4	2	3	3	8	25

4. Показатели результата выполнения государственной работы:

4.1. Показатели результата выполнения государственной работы в разрезе по годам:

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя результата работы	Единица измерения	Планируемое значение показателя результата выполнения работы				
			отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Работа по организации и проведению фестивалей, смотров, конкурсов, иных культурно-массовых, общественно, социально-значимых мероприятий	Количество мероприятий	Ед.	25	25	25	25	25

4.2. Показатели результата выполнения государственной работы на очередной финансовый год в разрезе по кварталам:

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значения показателей объема государственной работы (в количественном (натуральном) выражении) на очередной финансовый год																
			январь	февраль	март	1 кв.	апрель	май	июнь	2 кв.	июль	август	сентябрь	3 кв.	октябрь	ноябрь	декабрь	4 кв.	год
Работа по организации и проведению фестивалей, смотров, конкурсов, иных культурно-массовых, общественно, социально-значимых мероприятий	Количество мероприятий	Ед.	2	1	2	5	2	2	4	8	-	1	3	4	2	3	3	8	25

5. Реквизиты регламента или иного документа, устанавливающего порядок выполнения работ и/или определяющего требования к содержанию работ:

5.1. Нормативно-правовые акты, используемые при оказании государственной работы:

- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- постановление Правительства Москвы от 26.12.2012 № 836-ПП «О совершенствовании порядка формирования государственного задания для государственных учреждений города Москвы»;
- Распоряжение префектуры Восточного административного округа города Москвы от 17.12.2014 г. № 518-В-РП «Об утверждении Ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы, находящимися в ведении префектуры Восточного административного округа города Москвы»
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- закон города Москвы от 30.09.2009 №39 «О молодежи»;
- закон города Москвы от 15.07.2009 № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 15.08.2011 № 916н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 30.03.2011 № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;
- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 № 27 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03»;
- нормативные акты префектуры Восточного административного округа города Москвы;
- локальные нормативные акты Учреждения (в том числе, Устав Учреждения).

### **ЧАСТЬ 3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**

1. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги – физических и (или) юридических лиц об оказании государственной услуги:

Учреждение размещает информацию о своем наименовании, местонахождении и предоставляемой услуге (работе) в свободном доступе с использованием средств массовой информации (в том числе с использованием сайта учреждения). Доводит информацию до потребителя любым иным способом, не противоречащим законам РФ и города Москвы и обеспечивающим ее доступность для населения.

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	<p>На официальном сайте Учреждения: <a href="http://www.centrdosuga.ru">www.centrdosuga.ru</a></p>	<p>Состав размещаемой (доводимой) информации</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Полное наименование, контактная информация, полный почтовый и электронный адреса;</li> <li>2. Адрес и маршрут проезда к зданиям учреждения;</li> <li>3. Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его заместителей;</li> <li>4. План ФХД;</li> <li>5. Государственное задание;</li> <li>6. Устав учреждения;</li> <li>7. Режим работы учреждения;</li> <li>8. Расписание работы кружков, студий, мастерских, секций и др. объединений, в которых оказывается государственная услуга;</li> <li>9. Перечень кружков, студий, мастерских, секций и др. объединений, в которых оказывается государственная услуга с указанием стоимости услуги;</li> <li>10. Порядок приема потребителей в кружки, студии, мастерские, секции и др. объединения;</li> <li>11. Информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе Учреждения в целом и работе структурных подразделений (кружков, студий, мастерских, секций и др. объединений) в частности;</li> <li>12. Информация о вышестоящих организациях (учредитель).</li> </ol>	<p>По мере внесения изменений в указанные документы</p>
2.	<p>Размещение на информационных стендах.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Полное наименование Учреждения;</li> <li>2. Контактная информация Учреждения;</li> <li>3. Режим работы;</li> <li>4. Перечень кружков, студий, мастерских, секций и др. объединений, в которых оказывается государственная услуга с указанием стоимости услуги;</li> <li>5. Информация о вышестоящих организациях (учредитель).</li> </ol>	<p>По мере появления новой информации</p>

3.	У входа в здания	1. Ведомственная принадлежность учреждения; 2. Полное наименование учреждения.	По мере появления новой информации (по необходимости)
----	------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

## 2. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти города Москвы, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1.	Плановые проверки	В соответствии с планом-графиком	Префектура Восточного административного округа города Москвы
2.	Внеплановые проверки	По поручению префекта либо заместителя префекта, по обращениям	Префектура Восточного административного округа города Москвы
3.	Отчет о выполнении государственного задания Учреждением	Ежеквартально	Префектура Восточного административного округа города Москвы
4.	Ведение Учреждением книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Префектура Восточного административного округа города Москвы и иные полномочные органы исполнительной власти
5.	Ведение журнала звонков, полученных от населения по «горячей линии», организованной префектурой Восточного административного округа города Москвы	По мере поступления информации на «горячую линию»	Префектура Восточного административного округа города Москвы

## 3. Условия и порядок для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

### 3.1. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- 3.1.1. ликвидация Учреждения;
  - 3.1.2. реорганизация Учреждения;
  - 3.1.3. исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ);
  - 3.1.4. изменение размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Москвы для финансового обеспечения выполнения государственного задания;
  - 3.1.5. несоответствие качества предоставляемых Учреждением услуг нормативному качеству повлекшее за собой исключение государственной услуги из государственного задания учреждения;
  - 3.1.6. иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами города Москвы, Российской Федерации.
- 3.2. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:
- 3.2.1. анализ сложившейся ситуации и оснований для досрочного прекращения исполнения государственного задания Учреждения;

3.	У входа в здания	1. Ведомственная принадлежность учреждения; 2. Полное наименование учреждения.	По мере появления новой информации (по необходимости)
----	------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

**2. Порядок контроля за исполнением государственного задания:**

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти города Москвы, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1.	Камеральные проверки	<i>Согласно плану проверки</i>	Префектура Восточного административного округа города Москвы и иные полномочные органы исполнительной власти
2.	Выездные проверки	<i>Согласно плану проверки</i>	Префектура Восточного административного округа города Москвы и иные полномочные органы исполнительной власти
3.	Ведение журнала звонков, полученных от населения по «горячей линии», организованной префектурой Восточного административного округа города Москвы	<i>По мере поступления информации на «горячую линию»</i>	Префектура Восточного административного округа города Москвы и иные полномочные органы исполнительной власти
4.	Ведение Учреждением книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	<i>По мере поступления жалоб и обращений</i>	Префектура Восточного административного округа города Москвы и иные полномочные органы исполнительной власти

**3. Условия и порядок для досрочного прекращения исполнения государственного задания:**

- 3.1. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:
- 3.1.1. ликвидация Учреждения;
  - 3.1.2. реорганизация Учреждения;
  - 3.1.3. исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ);
  - 3.1.4. изменение размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Москвы для финансового обеспечения выполнения государственного задания;
  - 3.1.5. несоответствие качества предоставляемых Учреждением услуг нормативному качеству государственной услуги повлекшее за собой исключение государственной услуги из государственного задания учреждения;
  - 3.1.6. иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами города Москвы, Российской Федерации.
- 3.2. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:
- 3.2.1. анализ сложившейся ситуации и оснований для досрочного прекращения исполнения государственного задания Учреждения;

- 3.2.2. принятие решения о досрочном прекращении исполнения государственного задания Учреждения;
- 3.2.3. доведение до Учреждения решения о досрочном прекращении исполнения им государственного задания;
- 3.2.4. подготовку отчетности об исполнении государственного задания Учреждением на дату принятия решения о досрочном прекращении исполнения государственного задания;
- 3.2.5. проверку отчетности, контроль исполнения государственного задания Учреждения на дату принятия решения о досрочном прекращении исполнения государственного задания;
- 3.2.6. внесение изменений в Соглашение о выделении субсидии, План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 3.2.7. формирование и поручение Учреждению нового государственного задания в предусмотренных случаях.
- 4. Срок действия государственного задания:**  
Государственное задание действует с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года
- 5. Основания для внесения изменений в государственное задание:**
- 5.1. Изменение ведомственного перечня государственных услуг (работ);
- 5.2. Изменение размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Москвы для финансового обеспечения выполнения государственного задания;
- 5.3. Изменение потребности в государственной услуге;
- 5.4. Невыполнение государственного задания (на основании информации из отчетов о выполнении государственного задания) повлекшее за собой изменение государственного задания;
- 5.5. Не достижение показателей качества повлекшее за собой изменение государственного задания.
- 6. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:**
- 6.1. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания  
Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания:  
- ежеквартально (до 05 числа месяца следующего за отчетным периодом)  
- ежегодно (до 30 декабря текущего года).
- 6.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания (Приложение к Государственному заданию)
- 6.2.1. формы отчетности годовые: форма № 1-Спорт годовой отчет о предоставлении услуг населению в сфере физкультурно-оздоровительной работы; форма № 4 отчет о проведенных мероприятиях; форма № 1-СВР годовой отчет о предоставлении мероприятий, финансируемых за счет выделенных субсидий; форма № 3-ГБУ информация по штатному расписанию; форма № 5 годовой отчет по предоставлению услуг.
- 6.2.2. формы отчетности квартальные: форма № 4 отчет о проведенных мероприятиях; форма № 5 отчет по предоставлению услуг.
- 6.3. Форма отчета об исполнении государственного задания за 2015 год.
- 6.3.1. Показатели объема результатов выполнения работ (оказания услуг)

Наименование государственной работы	Наименование показателя	Единица измерения	Значение утвержденное в государственном задании	Фактическое значение	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Результаты выполнения работ						

1. Работа по организации и проведению фестивалей, смотров, конкурсов, иных культурно-массовых, общественно, социально-значимых мероприятий	1. Количество мероприятий	Ед.	25			
2. Работа по организации деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, любительских объединений	1. Количество клубных объединений и кружков	Ед.	7			
3. Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий города Москвы в соответствии с Единым календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы	1. Количество мероприятий	Ед.	21			
<b>Объемы государственных услуг</b>						
1. Проведение занятий по физической культуре и спорту	1. Количество занимающихся	Чел.	636			

**6.3.2. Показатели качества результатов выполнения работ (оказание услуг)**

Наименование государственной работы	Наименование показателя	Единица измерения	Значение утвержденное в государственном задании	Фактическое значение	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
<b>Результаты выполнения работ</b>						
1. Работа по организации и проведению фестивалей, смотров, конкурсов, иных культурно-массовых, общественно, социально-значимых мероприятий	1. Фактическое количество проведенных мероприятий	Ед.	25			



2. Работа по организации деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, любительских объединений	1. Количество участников клубных формирований 2. Количество клубных объединений и кружков	Чел.  Ед.	255  7		
3. Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий города Москвы в соответствии с Единым календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы	1. Фактическое количество проведенных мероприятий	Ед.	21		
Показатели качества государственной услуги					
1. Проведение занятий по физической культуре и спорту	1. Уровень удовлетворенности жителей города Москвы объемом и качеством услуг	%	Не менее 80%		

**7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:**

- Текущий контроль качества выполнения услуги осуществляется путем выборочного мониторинга оказания услуги (работы) и анализа текущей деятельности учреждения, осуществляемого учредителем, а также управой района Измайлово по согласованию с учредителем;
- Информационно-аналитические материалы о ходе выполнения услуги (работы) в рамках выполнения государственного задания предоставляются учредителю, по его запросу;
- С целью качественного выполнения анализа по оценке реализации государственного задания учреждением, учредитель проводит иные исследования и (или) мониторинги, не противоречащие законодательству РФ.